



WE ZIJN OP ZOEK NAAR EEN MANAGER FINANCE & CONTROL

Justdiggit is een snelgroeende NGO met als missie de aarde laten afkoelen door Afrika te vergroenen. We zoeken een ervaren Finance & Control manager die de groei van onze organisatie faciliteert.



Locatie:
Amsterdam
Enkele dagen vanuit huis
werken is mogelijk
Af en toe reizen naar Afrika

Dienstverband:
Fulltime

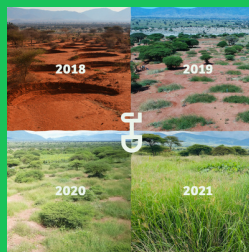


OVER JUSTDIGGIT

Justdiggit stelt boeren in de Sub-Sahara in staat om uitgedroogd land te herstellen door middel van nature basedoplossingen: regenwateropvang door bunds te graven, het terugbrengen van bomen en het ontwikkelen van graszaadbanken. We combineren toegankelijke en bewezen vergroeningstechnieken met (mobiele) data en moderne technologie. Momenteel zijn we actief in Kenia, Tanzania, Togo, Ethiopië en Madagaskar.

In de komende tien jaar willen we 350 miljoen boeren inspireren en activeren om gedegradiseerd land op het Afrikaanse continent te herstellen. Hiervoor ontwikkelen we een 'Regreen app', waarmee we sneller en op grotere schaal kennis over vergroeningstechnieken kunnen verspreiden onder boeren met een mobiele telefoon met internet.

We gebruiken communicatie om onze impact in Afrika te vergroten én om wereldwijd bewustzijn te creëren over nature-based oplossingen. Onze campagnes lopen van Europa tot Afrika!



NAAR WIE ZIJN WE OP ZOEK

Justdiggit maakt een fikse groeispurt door. Dit betekent dat onze vergroeningsprogramma's en onze teams in hoog tempo uitbreiden. We zoeken naar een ervaren, pro-actieve en flexibele finance professional die deze opschaling in goede banen kan leiden, zodat we een gestroomlijnde organisatie blijven die haar focus behoudt op het afkoelen van onze aarde. We zoeken iemand die eigen ideeën heeft over hoe we onze processen beter in kunnen richten.

De Finance & Control manager is een nieuwe functie binnen de organisatie. Twee mensen zullen aan jou rapporteren; één in Amsterdam en één in Nairobi waar we een filiaal hebben. Jijzelf rapporteert aan de Finance Director.

Je gedijt goed in een snel veranderende omgeving. Je bent vertrouwd met complexe boekhouding, en hebt ervaring met budgetteren, rapporteren, interne controle systemen, risico management en het werken in een internationale omgeving.

Tevens heb je ervaring met het managen van de financiële aspecten van (vergroenings) programma's.

Je zult het werk overzien van de Program Finance Officers en je bent verantwoordelijk voor de financiële aspecten van de meer complexe, door donateurs gesteunde programma's.

Daarnaast krijg je een actieve rol in het bedenken én implementeren van verbetering van automatisering en professionalisering van processen en systemen binnen de organisatie.



VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Je bent eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en planning van de gehele administratie, inclusief belastingen, salarisadministratie en compliance.
- Je verzorgt en analyseert de maandelijkse 'rolling forecast', cashflow prognose en het geconsolideerde financiële programmaoverzicht. Je brengt potentiële risico's en kansen onder de aandacht en stelt de jaarlijkse begroting op.
- Je bent verantwoordelijk voor de financiële rapportering van onze programma's. En speelt een actieve rol in de meer complexe programma's op het gebied van communicatie met de donateurs en het geven van financiële inzichtelijkheid.
- Je herkent en benoemt kansen voor verbetering op het gebied van processen, systemen en automatisering. Het achterliggende doel is de organisatie klaarstomen voor opschaling. In samenwerking met het team en de Finance Director zul je deze verbeteringen ook implementeren.
- Je verzorgt de wekelijkse betalingen en doet aanbevelingen over het managen van cash flow en bijbehorende risico's.
- Je neemt deel aan/of leidt (strategische) projecten zoals planning, de implementatie van mogelijk nieuwe boekhoudsystemen, ERP systemen of hulpmiddelen voor rapportage.
- Je verzorgt het onderhoud en updates van Justdiggit's internal control framework.

VAARDIGHEDEN EN ERVARING

- Je hebt affiniteit met JustdiggIt's missie;
- Je werkt nauwkeurig en toont initiatief;
- Je hebt een positieve houding en pakt samen met je team op wat nodig is;
- Je hebt een aantal jaar ervaring in een soortgelijke positie waarin je financiën van programma's beheert;
- Je hebt internationale ervaring (voor een internationale organisatie en/of in het buitenland gewerkt);
- Je hebt eerder in deze sector gewerkt;
- Je kunt duidelijk communiceren;
- Je beschikt over een sterk analytisch vermogen;
- Je bent goed in Excel;
- Je beheerst zowel de Nederlandse als Engelse taal goed in woord en geschrift;
- Je hebt ervaring met verschillende boekhoudpakketten en ERP systemen.

WAT WE BIEDEN

We bieden je een uitdagende en afwisselende functie in een ondernemende en enthousiaste omgeving met bevlogen collega's. Je wordt onderdeel van een geweldige en urgente missie: het vergroenen en afkoelen van onze aarde! Ook bieden we:

- Een marktconform salaris in onze sector;
- 25 vakantiedagen per jaar (gebaseerd op een contract van 40 uur);
- Vergoeding van mobiele telefoonkosten en een NS business kaart voor reizen;
- Veel ruimte voor persoonlijke en professionele ontwikkeling;
- Werken in hartje Amsterdam in een monumentaal pand op steenworp van Amsterdam Centraal.
- Plus: genoeg opties om vanuit huis te werken.

SOLLICITEER NU!

JustdiggIt wijdt zich aan het bouwen van een divers team waarin mensen van alle verschillende achtergronden, etniciteiten, religies en genders zich welkom voelen.

Als jij voelt dat jij de juiste persoon voor deze functie bent, stuur dan je CV (maximaal twee pagina's) en een motivatiebrief naar vacancies@justdiggit.org voor 19 september.

